

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:

Budowę zespołu dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą na Osiedlu Wyzwolenia w Turku

nr. referencyjny DGK-GRAIZ/SG-95/2018

POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ PROGÓW USTALONYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

Rozdział I Informacje ogólne

1.1 Informacje o Zamawiającym

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Turku

ul. Polna 4

62-700 Turek

tel. /063/ 28-00-321

fax. /063/ 278 41-51

godziny pracy: 7:00-15:00 od poniedziałku do piątku

e-mail: pgkim-turek@pgkim-turek.pl

adres strony internetowej: www.pgkim-turek.pl

1.2 Informacje ogólne

1.2.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

1.2.2 Umowa ramowa, aukcja elektroniczna.

1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

2. Zamawiający nie przewiduje w prowadzonym postępowaniu w celu wyboru oferty najkorzystniejszej zastosowania aukcji elektronicznej (art.91a ust.1 ustawy PZP).

1.2.3 Zaliczki dla Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek Wykonawcom.

1.2.4 Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

1.2.5 Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

1.2.6 Zamówienia dodatkowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

1.3 Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Sebastian Gałczyński - sprawy proceduralne tel. : (0-63) 28-00-307

Zdzisław Parada - sprawy merytoryczne tel.: (0-63) 28-00- 304

godz. urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7:00 – 15:00

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia

Materiały przetargowe zawierają poniżej wymienione dokumenty:

a. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

b. Formularz oferty wraz z załącznikami w tym projekt umowy

Formularz oferty (załącznik nr 1) wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami oraz formularz (zestawienie elementów rozliczeniowych -załącznik nr 1a) powinien być wypełniony przez Wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

Ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej www.pgkim-turek.pl w dniu **05.09.2018 r.**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.pgkim-turek.pl w dniu **05.09.2018 r.**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.) zwana w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia - ustawą PZP.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

Rozdział III Przedmiot zamówienia

3.1 Opis przedmiotu zamówienia

3.1.1 Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest budowa zespołu dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych na Osiedlu Wyzwolenia w Turku wraz z infrastrukturą towarzyszącą obejmującą: drogę wewnętrzną, miejsca parkingowe oraz chodniki, plac zabaw dla dzieci oraz miejsce rekreacyjne dla osób niepełnosprawnych, plac gospodarczy z trzepakiem i miejscem do gromadzenia odpadów.

Przedmiotem zamówienia nie jest wykonanie węzłów cieplnych w budynkach oraz wykonanie przyłączy: wodociągowych, kanalizacji deszczowej oraz kanalizacji sanitarnej.

Przedmiotowa inwestycja zlokalizowana jest na terenie, w skład którego wchodzi działki o nr ewid. 670/14, 698/2, 704/1, 704/2, 704/4, 705/2, 705/3, 705/4, 705/5, 710/2, 710/3.

3.1.2 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem:

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45211340-4 Roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego

45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45410000-4 Tynkowanie
45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
445440000-3 Roboty malarskie i szklarskie
45443000-4 Roboty elewacyjne
45223300-9 Roboty budowlane w zakresie parkingów
45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg
45236000-0 Wyrównywanie terenu

3.1.3 Podstawowe dane dotyczące przedmiotu zamówienia:

Budynek o 4 kondygnacjach nadziemnych oraz z częściowym podpiwniczeniem, przykryty dachem płaskim. Budynek wysokości 13,05 m. Budynek 2-klatkowy o symetrycznym układzie lokali mieszkalnych.

Wejście do budynku zaprojektowano bezpośrednio z poziomu przyległego terenu. W każdej klatce schodowej zaprojektowano 11 lokali mieszkalnych co daje łącznie 22 lokale mieszkalne w jednym budynku.

Budynek nr 1

- Powierzchnia użytkowa budynku–1364,90 m²
- Powierzchnia użytkowa mieszkań–1041,82 m²
- Powierzchnia użytkowa pom. gospodarczych–96,34 m²
- Powierzchnia użytkowa pomieszczeń technicznych – 51,98 m²
- Powierzchnia użytkowa komunikacji –174,76 m²
- Powierzchnia zabudowy –402,87 m²
- Kubatura - 6093,68 m³
- Wysokość –13,05 m
- Ilość kondygnacji nadziemnych - 4
- Ilość kondygnacji podziemnych - 1
- Liczba mieszkań - 22
- Ilość klatek schodowych - 2

Budynek nr 2

- Powierzchnia użytkowa budynku – 1366,76 m²
- Powierzchnia użytkowa mieszkań – 1042,32 m²
- Powierzchnia użytkowa pom. gospodarczych – 96,34 m²
- Powierzchnia użytkowa pomieszczeń technicznych – 52,56 m²
- Powierzchnia użytkowa komunikacji – 175,54 m²
- Powierzchnia zabudowy – 402,28m²
- Kubatura - 6084,96 m³
- Wysokość – 13,05 m
- Ilość kondygnacji nadziemnych - 4
- Ilość kondygnacji podziemnych - 1
- Liczba mieszkań - 22
- Ilość klatek schodowych - 2

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w ramach finansowania zwrotnego z Banku Gospodarstwa Krajowego i swoimi rozwiązaniami technicznymi dostosowany będzie do wymagań projektowych finansowanych przy udziale tych środków zgodnie z §15 ust 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 października 2015 r. w sprawie warunków i trybu finansowania zwrotnego w ramach realizacji przez Bank Gospodarstwa Krajowego rządowego programu popierania budownictwa mieszkaniowego oraz minimalnych wymagań dotyczących lokali powstałych przy udziale tego finansowania ze zmianami.

Pozostałe szczegółowe parametry techniczne budynków, wyposażenie instalacyjne budynku, projektowane sieci zewnętrzne oraz szczegóły odnoszące się do infrastruktury towarzyszącej budynkom mieszkalnym opisane są w dokumentacji projektowej, która stanowi załącznik nr 12 do SIWZ.

Z uwagi na określenie przez Wykonawcę robót wynagrodzenia ryczałtowego, przedmiar robót przekazany jest posiłkowo, jako materiał ułatwiający sporządzenie oferty.

3.1.4 Pozostały zakres objęty przedmiotem zamówienia:

- gabloty ogłoszeniowe (szt.2) – przeszklone, aluminiowe, zamykane o wym. 70x100 cm, wyposażone w tablicę magnetyczną,
- gablota na klucze (szt.1), zamykana, wyposażona w 50 haków,
- komplet kluczy dla każdego mieszkania (1 komplet kluczy wraz z kartą kodową do mieszkania, 1 szt. klucz do wkładki tymczasowej w drzwiach mieszkania, 1 szt. do drzwi wejściowych do klatki, 2 szt. do skrzynki pocztowej, po 1 szt. do szafek licznikowych (woda i c.o.), 2 szt. do szafki energetycznej z licznikiem prądu),
- klucze do pomieszczeń wspólnie użytkowanych (tj. do wózków w ilości zgodnej z ilością mieszkań + 5 szt. dla administratora,
- drzwi wejściowe do mieszkań – antywłamaniowe klasy C z wizjerem i numeracją (nr administracyjny),
- szafki liczników elektrycznych wyposażone w indywidualne wkładki typu energetycznego,

- wodomierze i ciepłomierze z modułem do odczytu radiowego, wpięte w koncentrator np. typu memory i podłączone do sieci internetowej, rok produkcji liczników zgodny z rokiem oddania budynku do użytku (w tym gwarancja na liczniki na okres – 36 miesięcy od daty oddania budynku do użytku), śrubunki liczników oplombowane;
- wyprowadzenie instalacji do podlewania po 1 szt. od każdej strony budynku gdzie jest projektowana zielen (zewnętrzne studnie/szafki z kranami czerpalnymi 3/4, z możliwością spuszczenia wody na okres zimowy, przygotowane do opomiarowania zgodnie z wymogami PGKiM Sp. o.o. Turek)
- w miejscach ogólnodostępnych głowice termostatyczne antykradzieżowe na grzejnikach c.o.
- drzwi wiatrołapów wyposażone w samozamykacze, zaczepy el-magnetyczne, system otworów likwidujący „poduszkę powietrzną”, odbojniki i stopki,
- numeracja zakresu mieszkań na drzwiach każdego wiatrołapu,
- zamki do klatek schodowych w systemie „Master-key” (ilość kluczy = ilość mieszkań + 10szt.),
- oświetlenie klatek schodowych – oprawy LED z czujnikiem ruchu wysokiej częstotliwości,
- klucze do boksu śmietnikowego (45 szt.),
- uchwyty do flag - po 1 szt. nad każdym wejściem do klatki schodowej,
- miejsca postojowe – wyznaczone liniami malowanymi lub kostką kolorową,
- oświetlenie zewnętrzne – LED, sterowane zegarem astronomicznym, z możliwością programowego wyłączenia połowy punktów świetlnych w środku nocy,
- roczna pielęgnacja nasadzonej zieleni,
- „szronione” okna w pom. węzła cieplnego i wózkowni.
- serwisowanie urządzeń i instalacji będących przedmiotem zamówienia przez okres trwania rękopisem,
- zakup i montaż tablic informacyjnych administracyjnych (w uzgodnieniu z Zamawiającym),
- zakup i montaż logo (w uzgodnieniu z Zamawiającym),
- wyłazy na dach powinny być zamykane na kłódkę energetyczną: dołączona powinna być drabinka; mocowanie wyłazu – otwieranie na zawiasach z linką ograniczającą,
- wyposażenie pomieszczeń gospodarczych usytuowanych w piwnicy dla gospodarza obiektu (wc kompakt, zlew gospodarczy, bateria wody zimnej i ciepłej, wodomierze wody zimnej i ciepłej oraz kanalizacja do ww., oświetlenie i gniazda wtykowe 230V),
- wyposażenie terenu przed każdą klatką schodową w stojak do przymocowania rowerów (min. 5);
- oznakowanie wykonanych miejsc parkingowych liniami oraz odpowiednimi znakami drogowymi (analogicznie miejsca dla niepełnosprawnych oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami).

3.1.5 Szczegóły zakresu robót do wykonania.

Szczegóły dotyczące zakresu robót do wykonania zawarte są w załączonych do SIWZ:

1. dokumentacji projektowej,
2. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,

3.1.6 Szczegółowe warunki dotyczące realizacji zamówienia:

Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt, podejmie wszelkie środki zapobiegawcze wymagane przez rzetelną praktykę budowlaną oraz aktualne okoliczności, aby zabezpieczyć prawa właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy (dot. to również pasa drogowego) oraz aby uniknąć powodowania tam jakichkolwiek zakłóceń czy szkód.

Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed roszczeniami przejmując odpowiedzialność materialną za wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli posesji czy budynków sąsiadujących z terenem budowy w zakresie, w jakim Wykonawca odpowiada za takie zakłócenia czy szkody.

3.1.7 Do obowiązków Wykonawcy należy dodatkowo:

- obsługa geotechniczna i geodezyjna w zakresie wytyczenia i inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
- uzyskanie decyzji zezwalającej na prowadzenie robót w pasie drogowym – w razie potrzeby,
- wykonanie inwentaryzacji fotograficznej robót instalacyjnych (zanikających) i dostarczenie jej Zamawiającemu na nośniku elektronicznym (płyta DVD),
- zasilanie placu budowy w energię elektryczną, telefon, wodę i sanitariaty,
- ubezpieczenie placu budowy, opłaty za zajęcie pasa drogowego wraz z opracowaniem projektu organizacji ruchu dla zamknięcia ulicy z ewentualną reorganizacją ruchu kołowego,
- Wykonawca robót musi odpowiadać za jakość wykonanych robót oraz za zgodność wykonania zamówienia z dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót oraz zgodnie ze sztuką budowlaną,
- przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, Wykonawca winien wykonać wszystkie niezbędne próby, badania i odbiory z wynikiem pozytywnym,
- zabezpieczenie i ochrona nieruchomości do momentu przekazania kluczy przyszłym najemcom/właścicielom.

3.1.8 Inne istotne informacje:

1. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie inwestycji,

2. Do zakresu robót i obowiązków Wykonawcy przedmiotu zamówienia w ramach ceny ryczałtowej wchodzić również będzie:

- organizacja i zagospodarowanie placu budowy wraz z zapleczem budowy,
- zabezpieczenie terenu przed dostępem osób trzecich,
- utrzymywanie porządku w trakcie prowadzenia robót oraz uporządkowanie po zakończeniu robót,
- utrzymywanie w czystości kół pojazdów wyjeżdżających z placu budowy na ulice oraz związane z tym usuwanie zabrudzeń z ulic i chodników,
- natychmiastowe docelowe i skuteczne usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
- opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej i odbiorowej,

- czynny udział w odbiorach przez służby zewnętrzne,
- czynny udział w radach budowy organizowanych przez Zamawiającego.

3. Wykonawca ma obowiązek unieszkodliwienia powstałych odpadów,)zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. **o odpadach**,Dz.U.2018.992 z późn. zm. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić koszt składowania, wywozu i utylizacji odpadów w cenie ryczałtowej.

4. Wykonawca udzieli gwarancji na zasadach określonych w karcie gwarancyjnej (załącznik nr 9) lub na okres dłuższy określony w ofercie.

5. Wykonawca w przypadku wygrania przetargu zobowiązany jest do opracowania i przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy szczegółowego harmonogramu rzeczowo - finansowego dla całego okresu trwania inwestycji.

Harmonogram rzeczowo-finansowy opracowany będzie z uwzględnieniem miesięcznego zaawansowania robót w poszczególnych elementach i ich wartości. Zatwierdzony przez inspektora nadzoru harmonogram będzie stanowić załącznik nr 3 do umowy i przedłożony BGK w Warszawie.

6. Obowiązkiem Wykonawcy jest w razie potrzeby współpraca z osobami przeprowadzającymi badania archeologiczne podczas realizacji niniejszej inwestycji.

7. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego prawomocną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie budynków.

8. W przypadku zamiaru zastosowania przez Wykonawcę innych materiałów niż wymienione w dokumentacji technicznej, bądź jakiegokolwiek odstępstwa od dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.

9. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3.1.9 Wizja lokalna.

Wykonawca ma obowiązek dokonania wizji lokalnej w terenie, gdzie mają być wykonane roboty oraz uzyskać na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje niezbędne do przygotowania oferty. Wizja lokalna winna być dokonana na koszt własny Wykonawcy.

3.1.10 Wymagania Zamawiającego odnośnie osób wykonujących pracę fizyczną na podstawie umowy o pracę.

1) Wykonawca lub podwykonawca zobowiązani są na podstawie art. 29 ust. 3 a ustawy PZP do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby:

- a) robotników budowlanych,
- b) robotników branży sanitarnej,
- c) elektryków,

w sytuacji gdy wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 poz.917 z późn. zm.).

2) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umów o pracę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 1 ppkt. a-c. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.3) W trakcie realizacji

zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 ppkt. a-c czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4) W przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w pkt 1 lub nie przedstawienie dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, Wykonawcy zostanie naliczona kara w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt 10 projektu umowy (załącznik nr 8 do SIWZ) za każde zdarzenie.

5) Wykonawca przedłoży pierwszy wykaz osób wraz z oświadczeniem w dniu podpisania umowy, który będzie stanowić załącznik nr 2 do umowy.

6) Dane w wykazie powinny być na bieżąco, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia stosownych okoliczności, aktualizowane przez Wykonawcę i przedłożone Zamawiającemu na piśmie.

7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia pracowników zatrudnionych zgodnie z pkt. 1 przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. W przypadku wątpliwości Zamawiającego, a w szczególności co do autentyczności i zgodności ze stanem faktycznym informacji podanych w wykazie, o którym mowa w pkt 1 lub innych okoliczności dotyczących zatrudnienia pracowników, Zamawiający we współpracy z Państwową Inspekcją Pracy ma prawo podjąć działania zmierzające do wyjaśnienia we wskazanym terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników.

8) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu, oświadczenia lub dokumentów o których mowa powyżej, w określonym terminie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia

pracowników na podstawie umowy o pracę, sankcjonowane na warunkach określonych w § 8 ust. 1 pkt 10 projektu umowy (załącznik nr 8 do SIWZ) za każde zdarzenie. Dodatkowo, w przypadku podejrzenia przez Zamawiającego naruszenia obowiązków związanych z zatrudnieniem pracowników na umowę o pracę, Zamawiający powiadomi o tym fakcie właściwe organy, celem przeprowadzenia stosownego postępowania.

3.1.11 Wykonawca jest zobowiązany pozyskać także m.in. inne pozwolenia i zezwolenia niezbędne do realizacji Umowy, jeśli nawet nie zostały wskazane przez Zamawiającego w treści SIWZ i Umowy.

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia

4.1 Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od zawarcia umowy do dnia 30 września 2020 roku.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia w całości od umowy bez prawa do dochodzenia roszczeń ze strony Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy PZP.

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny ich spełnienia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału

5.1 Warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się:

5.1.1 Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz dodatkowo na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, i 8 ustawy PZP.

1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione o których mowa powyżej.

5.1.2 Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

2) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli :

- Wykonawca wykaże, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową do zaciągnięcia kredytu w wysokości min. 2.000.000,00 zł.(słownie: dwa miliony złotych 00/100)

- Wykonawca będzie posiadał opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł. (słownie: dwa miliony złotych 00/100)

W dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zażąda przedłożenia nowej polisy, jeśli polisa załączona do oferty utraciła ważność. Również, gdy polisa utraci ważność w trakcie wykonywania robót, Zamawiający zażąda przedłożenia nowej, tak aby była zachowana ciągłość ubezpieczenia. Nowe polisy muszą być zawarte na warunkach nie gorszych niż polisa przedłożona do oferty.

W przypadku składania oferty wspólnej, warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ. oraz dokumentami dołączonymi do oferty.

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu na składanie ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał co najmniej jedno zadanie polegające na wybudowaniu budynku mieszkalnego wielorodzinnego lub budynku użyteczności publicznej (w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowania tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422) o powierzchni użytkowej minimum 1.000,00 m² i o wartości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto.

W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, warunek w tym zakresie w całości musi spełniać jeden konsorcjant.

Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby, zdolne do wykonania zamówienia legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone, które będą odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi w specjalnościach:

a) kierownikiem budowy w branży budowlanej (minimum 1 osoba), który winien posiadać:

uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, minimum 2- letnie doświadczenie (liczone od momentu uzyskania uprawnień) w pełnieniu funkcji kierownika budowy, na co najmniej jednym zadaniu polegającym na wybudowaniu budynku mieszkalnego wielorodzinnego lub budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej minimum 1.000,00 m².

Kierownik budowy musi być wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U.2016.1725)

W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się do udziału w postępowaniu osoby posiadające kwalifikacje równoważne uzyskane w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Dz.U.2016.65 z późn. zm.

W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

5.2 Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów.

5.2.1 Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt 5.1.2 może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.2.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (oryginał zobowiązania sporządzony na wzorze takiego zobowiązania, które stanowi załącznik nr 1d do SIWZ)

5.2.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne, zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP.

5.2.4 W przypadku warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.2.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.2.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczną lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 5.2.1 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.1.2.

5.2.7 Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

1) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

3) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia,

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolnością dotyczą.- Załącznik 1d do SIWZ.

5.2.8 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w

inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VI Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

6.1 Oświadczenia i dokumenty Wykonawców o nie podleganiu wykluczeniu

Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.1.1 W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 5.1.1 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5.1.2 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.

Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną u Wykonawcy. W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.

Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną u Wykonawcy. W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt II załącznika nr 2 do SIWZ i w pkt II załącznika nr 3 do SIWZ.

Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt III załącznika nr 2 do SIWZ i w pkt III załącznika nr 3 do SIWZ.

Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy PZP w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.2 Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia

6.2.1 **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia:**

a) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.

W przypadku składania oferty wspólnej dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentu potwierdzającego okoliczności, o których mowa 6.2.1.a SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.17.570 z późn. zm.).

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument musi być złożony w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

W przypadku składania oferty wspólnej dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument musi być złożony w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

d) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

e) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

f) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

- treść ww. oświadczeń z pkt. d, e i f została wskazana w Załączniku nr 5 do SIWZ.

Powyższe oświadczenia należy złożyć w oryginale, zgodnie z wzorcowym formularzem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

6.3 Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

6.3.1 Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości min. 2.000.000,00- zł wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument/dokumenty składa ten/ci z wykonawców składających ofertę wspólną, który/którzy w ramach oferty wspólnej będzie/będą odpowiadał/odpowiadali za spełnienie tego warunku.

6.3.2 Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument/dokumenty składa ten/ci z wykonawców składających ofertę wspólną, który/którzy w ramach oferty wspólnej będzie/będą odpowiadał/odpowiadali za spełnienie tego warunku.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wymaganych przez Zamawiającego może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

6.3.4 Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu na składanie ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane należycie, z załączeniem dowodów w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane należycie, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone tj. referencji bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z uzasadnionych przyczyn nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu na składanie ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał co najmniej jedno zadanie polegające na wybudowaniu budynku mieszkalnego wielorodzinnego lub budynku użyteczności publicznej (w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowania tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422) o powierzchni użytkowej minimum 1.000,00 m² i o wartości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto.

Wykonawca przedkłada ww. wykaz przygotowany na podstawie wzoru przekazanego przez Zamawiającego (załącznik nr 7 do SIWZ) po wezwaniu do jego złożenia.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny wykaz.

W/w wykaz należy złożyć w oryginale natomiast dowody lub inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

6.3.6 Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z treścią SIWZ wskazaną w pkt.5.1.2, ppkt 3 lit. a)

Wykonawca przedkłada ww. wykaz przygotowany na podstawie wzoru przekazanego przez Zamawiającego (załącznik nr 6 do SIWZ) po wezwaniu do jego złożenia.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz osób, którymi dysponują lub będą dysponować.

Z dokumentów i oświadczeń powinno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki określone w rozdziale V oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

6.4 Inne uregulowania odnośnie oświadczeń i dokumentów

6.4.1 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1, 6.2, 6.3 oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.4.2 W przypadku gdy Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia Wykonawca podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.4.3 Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym terminie przez siebie wskazanym, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.

6.4.4 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiającym może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.4.5 Wykonawca może wskazać dostępność oświadczeń lub dokumentów wymienionych w rozdziale VI pkt 6.1, 6.2., 6.3. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. W takim przypadku Zamawiający samodzielnie pobierze z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

6.4.6 Wykonawca może wskazać oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VI pkt 6.1, 6.2., 6.3., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP skorzysta z posiadanych oświadczeń i dokumentów, o ile są one aktualne.

6.5 Grupa kapitałowa

6.5.1 Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.5.2 Zamawiający wraz z informacjami, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, udostępni na stronie internetowej wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do SIWZ)

UWAGA! Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie internetowej informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej w/w oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

6.6 Dokumenty składające się na ofertę

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 2) Zestawienie elementów rozliczeniowych wypełnionych zgodnie z załącznikiem nr 1a,
- 3) Parametry dla kosztorysowania – załącznik nr 1b,
- 4) Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1c **(jeśli zaistnieje taka potrzeba)**,
- 5) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia- załącznik nr 1d **(jeśli zaistnieje taka potrzeba)**,
- 6) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia Wykonawcy - załącznik nr 2,
- 7) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3,
- 8) Wzór oświadczenia Wykonawcy wymaganego w związku z RODO – załącznik nr 11,
- 9) Dowód wniesienia wymaganego wadium przetargowego w formie pieniężnej lub poręczenia lub gwarancji;

Pełnomocnictwo w przypadku podpisania oferty przez inną osobę niż osoba upoważniona do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale bądź notarialnie poświadczonej kopii.

6.7 Postać oferty

6.7.1 Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

6.7.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

6.7.3 Zaleca się aby oferta wraz ze wszystkim załącznikami była trwale spięta, a wszystkie strony oferty i załączników ponumerowane i ułożone wg kolejności przedstawionej w formularzu oferty.

6.7.4 Dokumenty składane w postępowaniu powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, oświadczenia, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia powinny być przedstawione w oryginale.

6.7.5 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.7.6 W przypadku, jeżeli złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

6.7.7 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (Dz.U.2018.419) jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

6.7.8 Zamawiający zaleca aby wszelkie informacje zastrzeżone, jako tajemnice przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

6.7.9 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca, oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

6.7.10 Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

6.7.11 Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu 1 ofertę. Oferta składana jest w jednym egzemplarzu.

6.7.12 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art.93 ust. 4 ustawy PZP.

6.8 Oferty wspólne

6.8.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (oferta wspólna – art. 23 ustawy – składana przez dwóch lub więcej Wykonawców). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania.

1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Pełnomocnika (załączyć pełnomocnictwo) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

2) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać, co najmniej strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.8.2 Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak Wykonawców występujących wspólnie.

6.8.3 Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ.

6.9 Wykonawcy zagraniczni

6.9.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.1 ppkt d składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14,21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy.

6.9.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.1 ppkt a-c składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości,
- 2) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.9.3 Dokumenty, o których mowa w pkt 6.9.1 i 6.9.2 ppkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 6.9.2 ppkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

6.9.4 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania osoby lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 6.9.1 i 6.9.2 zastępuję się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 6.9.3 stosuje się.

6.9.5 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.9.6 Dokument sporządzony w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.9.7 W przypadku, o którym mowa w pkt 6.4.5 Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

6.10 Podwykonawstwo

1. Warunki powierzenia realizacji części zadania podwykonawcą.

a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.

b) Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

c) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy przedmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, lub kryteriów selekcji Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.

d) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

e) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia temu podwykonawcy.

2. Wytyczne odnośnie umów z podwykonawcami.

a) Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian.

b) Wymagania odnośnie umów z podwykonawcami zawiera projekt umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).

c) Wykonywanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z zawartej umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany warunków umownych.

Rozdział VI Dnia 25 maja 2018 r. zaczęło obowiązywać rozporządzenie o ochronie danych (RODO), tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, którego przepisy mają zastosowanie do udzielania zamówień publicznych; Załącznik nr 10 do SIWZ stanowi wyjaśnienie do ww. przepisów; Załącznik nr 11 - Wykonawcy są zobowiązani załączyć wraz z ofertą.

Rozdział VII Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy

7.1 Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą

7.1.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:

1) osobiście,

2) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn.zm.)

3) za pośrednictwem posłańca,

4) za pośrednictwem faksu,

lub

5) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 1219 z późn. zm).

7.1.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.1.3 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7.1.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu bądź adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

7.1.5 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.

ul. Polna 4 , 62-700 Turek,

faks: (0-63) 278 41-51

e-mail: zamowienia@pgkim-turek.pl

Osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami: Zdzisław Parada, Sebastian Gałczyński.

7.2 Tryb udzielania wyjaśnień i zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia

7.2.1 Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert – w trybie przewidzianym w niniejszej części. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

7.2.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert .

7.2.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dot. udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.2.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu do składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

7.2.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.

7.2.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.

7.2.7 Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której SIWZ została udostępniona.

Rozdział VIII Wymagania dotyczące wadium

8.1 Wadium

8.1.1 Każdy Wykonawca składając ofertę musi wnieść wadium w wysokości 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy zł 00/100)

Wadium musi być wniesione przed upływem składania ofert tj. do godz.10.00, do dnia 26.09.2018 r.

w jednej lub kilku następujących formach :

a) w pieniądzu - przelew na konto w Banku Zachodnim WBK S.A. na konto nr: 09 1090 1229 0000 0000 2201 3589 na przelewie należy umieścić informację :

Wadium na Budowę zespołu dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą na Osiedlu Wyzwolenia w Turku

Wniesienie wadium w pieniądzu b ę d z i e s k u t e c z n e, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym ,że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Dz.U. z 2018.110 z późn. zm.

Oryginały poręczeń bankowych, poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe i poręczenia udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Dz.U. z 2018.110 z późn. zm. winny być dołączone do oferty. Kserokopię dowodu wniesienia wadium w formie pieniężnej zaleca się załączyć do oferty.

Termin ważności wadium nie może być krótszy niż termin związania ofertą

8.1.2 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8.1.3 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 8.2.1

8.1.4 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8.1.5 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.1.6 Zamawiający żądał będzie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie określonej w pkt 8.1.3 jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8.1.7 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.2 Przesłanki zatrzymania wadium

8.2.1 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia o których mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8.2.2 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Wykonawca, który nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy PZP.

Rozdział IX Termin związania ofertą

9.1 Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział X Opis sposobu przygotowania oferty

10.1 Opis sposobu przygotowania oferty

10.1.1 Oferty należy składać w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (opakowaniu).

10.1.2 Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami, należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Turku, ul. Polna 4, 62-700 Turek, (pokój nr 20) Sekretariat

Na kopercie (opakowaniu) należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Koperta (opakowanie) powinna (powinno) być zaadresowana zgodnie z poniższym opisem i złożona do dnia:

26.09.2018 r. do godz. 10:00

Nazwa i adres Wykonawcy

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Turku

ul. Polna 4

62-700 Turek – (pokój nr 20) Sekretariat

Oferta na: Budowę zespołu dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą na Osiedlu Wyzwolenia w Turku

Nie otwierać przed 26.09.2018 r. do godz. 10:15

Konsekwencję złożenia oferty niezgodnie z w/w wymaganiami ponosi Wykonawca.

UWAGA! W przypadku braku na kopercie ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie koperty przed wyznaczonym terminem, a w przypadku braku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert.

Rozdział XI Miejsce termin i tryb otwarcia ofert, informacja na temat oceny ofert

11.1 Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu składania ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Polna 4 w Turku pokój nr 19 w dniu 26.09.2018 r. o godz. 10:15.

11.2 Tryb otwarcia ofert

11.2.1 Otwarcie ofert jest jawne

Oferty będą otwierane według następującego porządku

1. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE”, zawierające powiadomienie Wykonawcy o wycofaniu złożonej oferty i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, oferty wycofane bez otwierania zostaną zwrócone Wykonawcy.
2. Koperty oznaczone napisem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawców, którzy wprowadzili zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
3. Koperty zawierające oferty przetargowe, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane, zgodnie z kolejnością ich składania.

11.2.2 Publiczne otwarcie ofert

- 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) Odpakowanie oferty, sprawdzenie nienaruszalności kopert (opakowania) z ofertą, prawidłowości jej oznakowania zgodnie z rozdziałem X SIWZ.
- 3) Podczas otwarcia ofert podawane są nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.

4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.pgkim-turek.pl informację dotyczącą:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.

5) Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w ppkt 4 pkt 11.2.2 SIWZ przekazuje Zamawiającemu oświadczenie określone w pkt 6.5 SIWZ.

11.3 Ocena ofert

11.3.1 Poufne badanie ofert (2 etapy)

W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Etap I - ocena ofert

Oceny będzie dokonywała komisja przetargowa, weryfikując:

- a) poprawność złożenia wadium,
- b) zgodność treści oferty z SIWZ (spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego)
- c) rażąco niską cenę,
- d) oferty według kryteriów określonych w części rozdziału XIII SIWZ.

Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.3.2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

11.3.3 Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonym przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2017 r. w sprawie

wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2018 r., Dz.U. z 2017 poz.1747.

- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

11.3.4 W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 11.3.3 SIWZ chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa pkt 11.3.3.

11.3.5 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

11.3.6 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokona oceny wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11.4 Odrzucenie oferty

11.4.1 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP;
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy PZP, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
- 10) jeżeli jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, **w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji,**

urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób. (Nowa treść od 28.08.2018 r.)

11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział XII Opis sposobu obliczania ceny

12.1 Opis sposobu obliczania ceny oferty.

12.1.1 Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę ryczałtową brutto, obejmującą pełen zakres zamówienia określony w SIWZ.

12.1.2 Podstawą do określenia ceny jest zakres robót, który wynika z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

12.1.3 Przekazany przez Zamawiającego przedmiar robót należy traktować pomocniczo przy ustaleniu ceny oferty.

12.1.4 Wynagrodzenie ryczałtowe winno obejmować wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych jak również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, w tym m.in.:

1. robociznę bezpośrednią z narzutami, wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania i transportu na teren budowy,
2. wartość pracy sprzętu wraz z narzutami,
3. koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny,
4. koszty wynikające z postanowień umowy, zapisów specyfikacji technicznych wydanych warunków i uzgodnień, wymagań nałożonych w dokumentacji,
5. uzyskanie wymaganych opinii i uzgodnień,
6. koszty zajęcia pasa drogowego,
7. koszty obsługi geodezyjnej inwestycji, w tym wytyczenia i dokumentacji geodezyjnej,
8. koszt wywozu, składowania i utylizacji odpadów,
9. wykonanie niezbędnych badań, pomiarów, ocen, sprawdzeń, i prób dotyczących realizowanego przedmiotu zamówienia,
10. sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
11. podatek obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami,
12. wartość dostaw,
13. inne koszty towarzyszące, w tym m.in. wykonanie robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania, zabezpieczenia i późniejszej likwidacji placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczenia gruntu, przekopów kontrolnych.

12.1.5 Niedoszacowanie pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawcy bardzo szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, jak również przyszłego placu budowy.

12.1.6 Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.1.7 Jeżeli wybrano ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIII Kryterium oceny ofert

13.1 Kryteria oceny ofert

1) Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie na etapie I następującymi kryteriami: cena (C), wydłużenie terminu gwarancji (G).

2) Kryteria te mają następujące znaczenie:

$$C + G = 100 \%$$

Cena (C) - waga kryterium - 60 %

Wydłużenie terminu gwarancji (G) - waga kryterium - 40 %

3) Zamawiający do oceny kryteriów pobierze dane z oferty Wykonawcy:

Cena - Formularz oferty (załącznik nr 1 pkt 2),

Wydłużenie terminu gwarancji – Formularz oferty (załącznik nr 1 pkt 6a),

13.2 Opis sposobu oceny ofert

Przyjmuje się skalę oceny dla wymienionych kryterium w pkt 13.1 SIWZ od 0-100 pkt.

Punkty za kryterium określone w pkt 13.1 SIWZ będą mnożone przez jego wagę. Suma ocen członków komisji przetargowej stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

Punkty za w/w kryterium przyznawane będą wg poniższej zasady:

A/Cena (C) - Oferta o najniższej cenie otrzymuje maksymalną ilość punktów za cenę.

Każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniejszą ilość punktów stosując wzór:

Cena najniższa

$$C = x \cdot 100 \text{ pkt} \cdot 60\%$$

Cena badanej oferty

B/ Wydłużenie terminu gwarancji (G)

Punktacji będzie podlegało wydłużenie wymaganego terminu gwarancji.

Wymagane terminy gwarancji (G) zostały określone przez Zamawiającego w Karcie Gwarancyjnej (załącznik 9 do SIWZ).

Zaoferowanie okresu krótszego niż wymagany (tj. określonego w Karcie Gwarancyjnej dla poszczególnych elementów) będzie podlegało odrzuceniu oferty. Zachowanie terminów gwarancji ujętych w Karcie gwarancyjnej bez wydłużenia Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Maksymalne wydłużenie okresów gwarancji dla punktu 11 ppkt „a” karty gwarancyjnej (załącznik 9 do SIWZ) to 12 miesięcy

Podpunkty „b” i „c” pkt 11 karty gwarancyjnej (załącznik 9 do SIWZ) nie będzie podlegał ocenie, a terminy gwarancji są niezmiennie co do karty gwarancyjnej.

Oferta z najkorzystniejszym wydłużeniem terminu gwarancji otrzyma maksymalną liczbę punktów, każdej następnej ofercie przyznaje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą, stosując wzór:

wydłużenie terminów gwarancji oferty badanej

$$G = \frac{\text{wydłużenie terminów gwarancji oferty badanej}}{\text{najkorzystniejsze wydłużenie terminów gwarancji}} \times 100 \text{ pkt} \times 40 \%$$

najkorzystniejsze wydłużenie terminów gwarancji

Zaoferowanie okresów dłuższych niż 12 miesięcy nie będzie skutkowało przyznaniem wyższej punktacji. W takim przypadku Wykonawca otrzyma taką samą liczbę punktów jak przy wydłużeniu terminów gwarancji o 12 miesięcy.

Zaoferowanie wydłużenia terminów gwarancji w niepełnych miesiącach nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, punkty będą przyznane jedynie za pełne miesiące po zaokrągleniu w dół.

W przypadku wydłużenia terminu gwarancji do umowy oraz Karty Gwarancyjnej pkt 11 ppkt „a” wpisane zostanie wydłużenie terminu zgodnie z ofertą, którą Wykonawca podał w formularzu oferty (tj. Załącznik nr 1 do SIWZ pkt 6a).

Liczba punktów obliczona według powyższych wzorów zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Końcowa ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

Oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans, czyli najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ww. kryteria pomnożoną przez ilość członków komisji przetargowej oceniających oferty, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Etap II – badanie przesłanek wykluczenia Wykonawcy oraz spełniania przez niego warunków udziału w postępowaniu.

Badaniu będzie podlegać tylko oferta, która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria. Zamawiający zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w wyznaczonym, ale nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych w rozdziale VI potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia, spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego.

Zamawiający zbada, czy złożone zostały wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz dokona badania ich treści, formy i terminu wydania, ważności.

Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

Zamawiający unieważni postępowanie w oparciu o art. 93 ust. 1 ustawy w przypadku gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub niewykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 5) w przypadkach o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienia faktyczne i prawne.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

Rozdział XIV Zawiadomienie o wyborze oferty, zawarcie umowy

14.1 Zawiadomienie o wyborze oferty

14.1.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne

14.1.2 W przypadkach o których mowa w rozdziale V pkt 5.1.1 ppkt 1 informacja o której mowa w 14.1.1. ppkt 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę Zamawiający uznał za niewystarczające.

14.1.4 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w 14.1.1 pkt 1 i 4 na stronie internetowej.

14.2 Zawarcie umowy.

14.2.1 Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.2.2 Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została wybrana umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym o wyborze oferty.

14.2.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy (np. pełnomocnictwo) jeżeli umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.3 Warunki i zmiany umowy o wykonanie zamówienia.

14.3.1 Możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za obopólną zgodą stron Zamawiający określił w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

Rozdział XV Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

15.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

15.1.1 Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1.2 Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.

15.1.3 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.1.4 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

15.1.5 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Dz.U. z 2018.110 z późn. zm.

15.1.6 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

15.1.7 Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

15.1.8 Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

15.1.9 W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

15.1.10 Wypłata, o której mowa w pkt 15.1.9 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

15.1.11 Zmiany formy należytego wykonania umowy mogą nastąpić na podstawie art. 149 ustawy PZP.

15.2 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.2.1 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

15.2.2 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

15.2.3 Warunki i termin zwrotu należytego zabezpieczenia umowy określa projekt umowy stanowiący - Załącznik nr 8 do SIWZ.

Rozdział XVI Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

16.1 Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,

4) opisu przedmiotu zamówienia,

5) wyboru najkorzystniejszej oferty,

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.

16.2 Terminy wniesienia odwołania

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli została przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni, jeżeli została przesłana w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy PZP wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość w okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy art. 180 – art. 198 ustawy PZP.

16.3 Skarga do sądu

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz.U.2017 poz. 1579 z późn. zm.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1a – Zestawienie elementów rozliczeniowych

Załącznik nr 1b – Parametry do kosztorysowania

Załącznik nr 1c – Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia

Załącznik nr 1d - Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4- Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 5- Oświadczenie Wykonawcy dotyczące potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (przesłanki fakultatywne)

Załącznik nr 6 – Wykaz osób

Załącznik nr 7 -Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 8 – Projekt umowy

Załącznik nr 9 – Karta Gwarancyjna

Załącznik nr 10 – Obowiązek informacyjny wynikający z Art. 13 RODO

Załącznik nr 11 - Wzór oświadczenia Wykonawcy wymaganego w związku z wprowadzeniem RODO.

Załącznik nr 12 - Dokumentacja Projektowa wraz z kosztorysami ślepyimi

Zatwierdził: